

ПРИКАЗ

20.05.2025г.

№57

Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул

В соответствии с приказом Отдела по Образованию от 14.05.2025 г. №125 «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и подростков в (летнее) время в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в период летних каникул 2024/25 учебного года работу лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) на базе МБОУ «Шумячская СШ им. В.Ф.Алешина» «Лагерь с дневным пребыванием детей».

2. Установить:

- сроки работы лагеря – с 01.06.2025 по 27.06.2025;
- количество смен – одна, продолжительностью 21 день;
- планируемое количество детей в смене – 74 в возрасте от 7 до 10 лет, 64 в возрасте от 11 до 17 лет включительно; (Приложение-1 список воспитанников)
- режим пребывания детей в лагере – с 08.30 до 14.30 с понедельника по субботу в соответствии с режимом дня, указанном в приложении к настоящему приказу (Приложение 2);

3. Организовать двухразовое питание детей в ЛОЛ в соответствии с постановлением Правительства Смоленской области «Об установлении на 2025 год стоимости набора продуктов питания для детей, проживающих на территории Смоленской области, находящихся в каникулярное (летнее) время в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных организаций дополнительного образования» от 06.03.2025 г. №129 (завтрак, обед) из расчета 124,88 руб. в день на одного ребенка 6-10 лет, 144,57 руб. в день на одного ребенка 11-17 лет. Утвердить меню питания по категориям учащихся.

4. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Казепину А.В.:

Казепиной А.В. провести следующую работу с работниками школы

- подобрать на вакантные должности работников лагеря согласно штатному расписанию в срок до 01.06.2025 из кандидатов, у которых нет ограничений на работу с детьми, прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, медицинское обследование, привиты в соответствии с национальным календарем прививок, имеют личные медицинские книжки;
- организовать для работников лагеря в срок до 01.06.2025 проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
- составить для лагеря программы мероприятий по отдыху детей и их оздоровлению, дополнительные общеразвивающие программы;
- проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся об условиях принятия детей в лагерь;
- подготовить территорию, помещения и оборудование, используемые для деятельности лагеря к приемке межведомственной комиссии;

5. Утвердить должностные инструкции начальника лагеря, воспитателей лагеря

6. Назначить ответственными:

-за подготовку помещений, территории и оборудования для работы лагеря – заведующего хозяйством Михаленкова Н.С.;

-пожарную безопасность, антитеррористическую безопасность



Марченкова В.А.,

-организацию питьевого режима и питания воспитанников лагеря, разработку меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготовляемых блюд – Иванову Н.А.;

утвердить бракеражную комиссию в следующем составе

Морозова Т.Н.-повар;

Казепина А.В.- начальник лагеря;

Богатырева И.А.- ответственный за питание

- закупка продуктов, обеспечение хранения продуктов питания – Потемкина О.В.

- организация спортивной работы с детьми - Малахов В.В.. Михалев В.Д.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.Н. Кухаренкова

Положение 2
к приказу №57 от 20.05.2025г.

Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей

Элементы режима дня	Время
Сбор детей, зарядка	08:30–09:00
Утренняя линейка	09:00–09:15
Завтрак	09:15–10:00
Работа по плану отрядов, работа кружков и секций	10:00–12:00
Оздоровительные процедуры	12:00–13:00
Обед	13:00–14:00
Свободное время, уход домой	14:00–14:30



ПРИКАЗ

20.05.2025

№ 57/1

О назначении ответственных лиц для выполнения контрольных мероприятий по вопросам осуществления производственного контроля в рамках работы лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) на базе МБОУ «Шумячская СШ им. В.Ф.Алешина»

С целью выполнения контрольных мероприятий по вопросам осуществления производственного контроля в рамках работы лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) на базе МБОУ «Шумячская СШ им. В.Ф.Алешина»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Иванову Н.А., повара, назначить ответственным лицом за ведением Журнала бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок , Журнала бракеража готовой пищевой (кулинарной) продукции (с отметкой качества органолептической оценки качества готовых блюд и кулинарных изделий).
2. Иванову Н.А., повара, назначить ответственным лицом за ведением Журнала учета температуры и влажности воздуха в складских помещениях.
3. Журкович Н.В, медсестру, назначить ответственным лицом за ведением Гигиенического журнала (сотрудников)
4. Назначить бракеражную комиссию за контролем качества готовых блюд в следующем составе Казепина А.В., начальник лагеря;
Богатырева И.А. ., ответственный за организация питания;
Морозова Т.Н., повар
5. Морозову Т.Н. назначить ответственным лицом за ведением Журнала учета включения бактерицидной лампы в холодном цехе
6. Морозову Т.Н., повара, назначить ответственным лицом за ведением Журнала учета Журнал учета температуры в холодильниках
7. Алексеенкову Е.В. назначить ответственным лицом за ведением Журнала проветривания и влажной уборки помещения
8. Журкович Н.В., медсестру, назначить ответственным лицом за ведением Журнала визуального контроля санитарного состояния производства
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.Н. Кухаренкова





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШУМЯЧСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.Ф.АЛЕШИНА" Кухаренкова Ирина Николаевна, Директор	 Не требуется для подписания	0095DE9C1E92A192D0C320A78A 6EC59C87 с 09.01.2025 17:05 по 04.04.2026 17:05 GMT+03:00	27.05.2025 12:10 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШУМЯЧСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.Ф.АЛЕШИНА" Кухаренкова Ирина Николаевна, Директор	 Не требуется для подписания	0095DE9C1E92A192D0C320A78A 6EC59C87 с 09.01.2025 17:05 по 04.04.2026 17:05 GMT+03:00	27.05.2025 12:10 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа